



**SURAT PEKELILING PERKHIDMATAN NEGERI
BILANGAN 2 TAHUN 2024**

**BAYARAN PAKAIAN ISTIADAT, BANTUAN BAYARAN PAKAIAN
BLACK TIE DAN BAYARAN PAKAIAN MENGHADIRI UPACARA
RASMI DI BAWAH PENTADBIRAN NEGERI PULAU PINANG**

TUJUAN

1. Surat pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan keputusan Kerajaan Negeri Pulau Pinang mengenai ketetapan tentang kemudahan Bayaran Pakaian Istiadat, Bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie* dan Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi (BPMUR) di bawah Pentadbiran Negeri Pulau Pinang.

LATAR BELAKANG

2. Pada masa ini, peraturan mengenai Bayaran Pakaian Istiadat, Bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie* dan (BPMUR) kepada Pegawai Perkhidmatan Awam Negeri adalah berdasarkan ketetapan yang digariskan di dalam MyPPSM Ceraian SR.1.2.2. - Bayaran Pakaian Istiadat, Bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie* Dan Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.

3. Pihak Berkuasa Negeri, melalui Mesyuarat Majlis Mesyuarat Kerajaan Bilangan 3/2024 pada 17 Januari 2024 telah meluluskan penerimaan pemakaian tatacara tersebut, dengan pindaan yang

bersesuaian bagi anggota – anggota di bawah Pentadbiran Negeri Pulau Pinang.

TAFSIRAN

4. **“Pakaian Istiadat”** ertinya pakaian upacara rasmi yang direka bentuk khas untuk sesuatu perkhidmatan.

5. **“Pakaian *Black Tie*”** ertinya pakaian separa rasmi barat yang dipakai untuk majlis makan malam. Komponen Pakaian *Black Tie* kepada pegawai wanita adalah baju kurung/kebaya berserta selendang atau pakaian petang (*evening dress*) termasuk beg tangan dan kasut.

6. **“Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi”** ertinya Pakaian Kebangsaan, *Dark Lounge Suit* atau Pakaian Batik Malaysia bagi lelaki atau pakaian yang bersesuaian bagi wanita termasuk Pakaian Batik Malaysia semasa dikehendaki menghadiri upacara rasmi untuk menerima bintang atau pingat dalam Majlis-majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat Persekutuan/ Negeri atau bertugas rasmi di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri (DUN).

7. **“Pegawai”** ertinya semua kategori pegawai yang sedang berkhidmat yang dilantik oleh Pihak Berkuasa Melantik secara tetap, sementara atau kontrak (*Contract of Service*).

8. **“Pasangan pegawai”** bagi maksud menghadiri upacara rasmi adalah merujuk kepada suami atau isteri pegawai.

9. **“Petugas Harian”** dalam konteks pemberian Kemudahan BPMUR adalah merujuk kepada Pegawai Perkhidmatan Awam yang diarahkan oleh Ketua Jabatan secara penggiliran untuk bertugas secara fizikal

semasa persidangan Parlimen atau DUN dan bertanggungjawab mencatatkan segala perkara berkaitan agensi sepanjang perbahasan berlangsung, seterusnya menyediakan Laporan Parlimen/DUN di mana tugas tersebut merupakan bukan sifat tugas hakiki pegawai.

PELAKSANAAN

Kelayakan

10. Pegawai Perkhidmatan Awam yang mempunyai Pakaian Istiadat layak diberi Bayaran Pakaian Istiadat dan boleh memilih untuk menggantikannya dengan Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.

11. Pegawai Perkhidmatan Awam yang tidak mempunyai Pakaian Istiadat dan dikehendaki menghadiri upacara rasmi untuk menerima bintang atau pingat dalam Majlis-majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat sama ada di peringkat Persekutuan atau Negeri layak diberi Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.

12. Pasangan kepada Pegawai Perkhidmatan Awam yang turut hadir dalam Majlis- majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat sama ada di peringkat Persekutuan atau Negeri layak diberi Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.

13. Pegawai Perkhidmatan Awam yang diarah bertugas di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri sebagai Petugas Harian layak diberi Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.

14. Pegawai Perkhidmatan Awam yang dikehendaki memakai Pakaian Istiadat semasa menghadiri upacara rasmi layak diberi Bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie*.

Kadar Bantuan Bayaran Pakaian

15. Kadar bagi Bayaran Pakaian Istiadat, Bantuan Bayaran Pakaian Black Tie dan Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi adalah seperti berikut :

Bil	Kemudahan	Jenis Pakaian	Kadar (RM)
1.	Bayaran Pakaian Istiadat	Pakaian Siang dan Pakaian Malam (<i>Mess Kit</i>)	3,500.00
2.	Bantuan Bayaran Pakaian <i>Black Tie</i>	Pakaian separa rasmi barat	1,000.00
3.	Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi	Pakaian Kebangsaan, <i>Dark Lounge Suit</i> atau Pakaian Batik Malaysia (bagi lelaki)	650.00 (Pegawai)
		Pakaian yang bersesuaian termasuk Pakaian Batik Malaysia (bagi wanita)	450.00 (pasangan)

Syarat – Syarat Umum

16. Kemudahan ini adalah tertakluk kepada syarat umum seperti berikut:

- (a) kemudahan diberi setiap tiga (3) tahun sekali;
- (b) tuntutan bayaran balik hendaklah disokong dengan resit dan maklumat mengenai jemputan ke upacara rasmi yang berkaitan atau surat arahan bertugas di Parlimen/ Dewan Undangan Negeri; dan

- (c) penggunaan kemudahan ini hendaklah dicatatkan dalam Buku Perkhidmatan pegawai.

Syarat – Syarat Khusus

17. Pakaian Istiadat

- (a) pakaian siang dan pakaian malam boleh dituntut bersekali atau berasingan dalam tempoh 3 tahun;
- (b) pegawai yang telah diberi Bayaran Pakaian Istiadat tidak layak menuntut Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi dalam tempoh tiga (3) tahun yang sama; dan
- (c) tempoh tiga (3) tahun dikira daripada tarikh tuntutan yang pertama sama ada pakaian siang atau pakaian malam.

18. Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi

Kemudahan ini diperuntukkan kepada pegawai yang :

- (a) hadir sebagai Penerima Pingat/ Bintang Darjah Kebesaran di peringkat Persekutuan atau Negeri;
- (b) dikehendaki hadir bertugas sebagai Petugas Harian di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri;
- (c) menerima bintang atau pingat dalam Majlis-majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat Persekutuan/ Negeri dan membawa pasangan bukan Pegawai Perkhidmatan Awam, tuntutan Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi bagi pasangannya hendaklah dikemukakan kepada Jabatan

pegawai. Bagi pasangan yang merupakan Pegawai Perkhidmatan Awam tuntutan perlu dikemukakan kepada Jabatan masing-masing; dan

- (d) tempoh tiga (3) tahun dikira daripada tarikh tuntutan yang pertama sama ada bagi pegawai ataupun pasangan.

TARIKH KUAT KUASA

19. Surat Pekeliling ini berkuat kuasa mulai **1 Januari 2024**.

PEMAKAIAN

20. Tertakluk kepada penerimaannya oleh pihak berkuasa masing-masing, surat pekeliling ini turut dipanjangkan kepada Badan Berkanun Negeri dan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“CEKAP, AKAUNTABILITI, TELUS”



(DATO' HAJI ROSLI BIN ISA)

Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang

24 **Januari 2024**

Semua Ketua Bahagian PSUKPP

Semua Ketua Jabatan Negeri

Semua Pihak Berkuasa Berkanun

Semua Pihak Berkuasa Tempatan